

Årsredovisning för
Senioruniversitetet i Göteborg
857205-5468

Räkenskapsåret
2025-01-01 - 2025-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Noter	8
Underskrifter	9

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Senioruniversitetet i Göteborg, 857205-5468, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Inledning

Senioruniversitetet i Göteborg (SiG) är en ideell medlemsorganisation som grundades 1984. Syftet är att erbjuda medlemmarna, bildningstörstande personer över 55 år, perspektivgivande kunskap och kunskapsutbyte i ett socialt sammanhang och inom vitt skilda områden.

SiG:s utbud präglas av mångfald där kommunikation och nära dialog med våra medlemmar är central.

Medlemsenkät i februari 2025 visar att en majoritet av våra medlemmar är nöjda med våra erbjudanden.

Vi vill skapa ett program som är:

- Attraktivt - lockande inom områden där vi av erfarenhet vet att många av våra medlemmar är intresserade av att veta mer.
- Enkelt - ett överskådligt och enkelt anmälningsförfarande
- Lustfyllt - vi vill stimulera nyfikenhet
- Lärorikt - för det livslånga lärandet men utan krav på tentamina

Programmet är samlat inom nedanstående temaområden i form av föredrag, externa arrangemang, studiecirkel och föreläsningsserier.:

Arkitektur

Filosofi och idéhistoria

Historia, dåtid och nutid

Hälsa och medicin

Konst och musik

Litteratur

Natur och miljö

Språk

Teknik och IT

Studiecirkelarna utgör verksamhetens ryggrad både vad gäller omfattning och ekonomi. Italienska är det mest efterfrågade ämnet, och 2025 hade vi närmare 20 studiecirkel i italienska, allt från nybörjar- till avancerad nivå.

Måndagsföredragen visar en bredd i ämnesval. Under 2025 genomfördes nio måndagsföredrag. De är kostnadsfria för medlemmar och öppna för allmänheten.

De är mycket välbesökta; ofta ligger besökssiffran på ett hundratal personer.

Vad gäller enstaka föreläsningar och föreläsningsserier så speglar utbudet en stor bredd, allt från ständigt efterfrågade och återkommande serier om "Konsten på Konstmuseet" och "Symfoniorkestern och dess repertoar" till aktuell forskning och samhällsföreteelser.

Studiebesöken är mycket uppskattade, inte minst de studiebesök som förläggs till Länsresidenset och Börsen, som alltid blir fulltecknade.

Ekonomiskt har 2025 inneburit en konsolidering av verksamheten med ökade intäkter och minskade kostnader till följd av ett aktivt arbete att skapa ordning och effektivitet i de administrativa processerna. Vi lämnar 2025 med ett ekonomiskt överskott och skapar därmed en trygghet för den fortsatta verksamheten.

Allmänt om verksamheten

Verksamheten bedrivs utan vinstintresse i samarbete med Folkuniversitetet (FU).

Den 31 december 2025 uppgick antalet medlemmar till 1831 personer, att jämföra med föregående år då antalet var 1596.

SiG fyller en viktig funktion, såväl för det livslånga lärandet som för social gemenskap.

I takt med att andelen äldre ökar och att vi lever friska högre upp i åldrarna så stiger behovet av meningsfull och utvecklande verksamhet. Största möjliga hälsa i vår målgrupp är inte bara humanitärt utan har också betydelse för samhällsekonomin.

Lärande och meningsfull aktivitet högt upp i åldrarna minskar behovet av sjukvård.

I Sverige är ca 20% av befolkningen över 65 år. En stor del lever i ensamhushåll. Gruppen är inte homogen utan präglas liksom övriga åldersgrupper av skiftande bakgrund och erfarenheter.

Fem ordinarie styrelsemöten ägde rum under året. I direkt anslutning till årsmötet den 14 maj hölls ett konstituerande möte. Styrelsearbetet präglades av en fortsatt vilja och ambition att utveckla verksamheten.

Arbetet i styrelsen sker helt ideellt. Arvodet utbetalas ej.

Avtal med Göteborg Konstmuseum (GKM) träffades som underlag till de föreläsningsserier som Konstmuseet genomförde för SiG.

Programutbud

Antalet aktiviteter som genomfördes under året sammanfattas nedan:

	2025
Måndagsföredrag	9
Föreläsningsserier (avser enskilda aktiviteter)	100
Enstaka föreläsningar	34
Studiebesök	17
Film	1
Studiecirklar	97

Som princip startas de utbudna aktiviteter som går ihop ekonomiskt. Av strategiska skäl kan det ändå vara lämpligt att genomföra vissa aktiviteter som visar underskott. Det kan t.ex. vara för att bredda utbudet med något nytt, som kan visa sig bli av intresse för att testa ytterligare en gång.

Två gånger per termin genomförs möten med cirkelledarna med syfte att planera, följa upp, få feedback på uppdraget som cirkelledare.

Handboken för cirkelledarna uppdaterades vid både vår- och hösttermin.

Två av studiecirkelarna i filosofi avbröts under hösten och ersättare till cirkelledaren rekryterades.

Administrativt stöd

Det administrativa systemet Mina Aktiviteter som ägs av Cogwork AB var fortsatt ett väl fungerande och underlättande system för verksamheten. Dock krävdes omfattande insatser av ny personal för att rätt förstå och utnyttja systemet.

Vid FU används det administrativa systemet Gustav. Alla SiG:s aktiviteter läggs in i Gustav av personal vid FU, där närvarorapporteringen sker.

De administrativa resurserna bestod under året av en samordnare som arbetade 50% av en heltid, en timanställd drygt 10 tim per vecka samt en person på ca 5 tim per vecka.

Ett 15-tal volontärer arbetade helt utan ersättning engagerat med att vara värdar vid måndagsföredrag, föreläsningar och studiebesök

Ekonomi

Företaget Klara Consulting AB var anlitate för bokföring och redovisning. Företagets samarbete fungerar väl och utvecklas successivt. Klara Consultings kontaktperson, Andreas Sjöholm, är adjungerad till styrelsemötena.

Den årliga medlemsavgiften var fortsatt 300 kr. Priset för deltagande i cirklar och föreläsningar höjdes med ca 5%. Måndagsföredragen är fortsatt gratis för medlemmar.

Information, marknadsföring och kommunikation

Elva st medlemsbrev sändes ut under året.

SiG deltog i mars med en utställarmonter i Seniorfestivalen på Svenska Mässan. Ca 60 nya medlemmar tillkom då efter ett erbjudande om medlemskap till ett reducerat medlemspris på 150 kr för resten av året.

Hemsidan används mer aktivt än tidigare år för att informera om nyheter och händelser. Antalet följare på Facebook ökar stadigt och uppgick vid årsskiftet till närmare 700 st.

Programkatalogen som trycks upp inför varje termin delas ut på olika platser i staden. Katalogen trycktes upp i 1500 ex under vårterminen 2025 och 1500 ex under höstterminen. Katalogen är också tillgänglig i pdf-format på hemsidan.

SiG:s ordförande ingår i en nationell arbetsgrupp som tar upp gemensamma frågor för de olika senioruniversiteteten.

1-2 september ägde en nationell konferens rum i Jönköping. Ordförande samt vice ordförande deltog. Här bildades också en samordningsgrupp per region. I Region Väst ingår Senioruniversitetet i Borås, Varberg, Kungsbacka, Alingsås, Karlstad, Skara, Skaraborg och Göteborg med ordförande Göteborg som sammankallande.

Den nationella samrådsgruppen för de åtta senioruniversitet som utnyttjar det digitala systemet Mina Aktiviteter (MA) utvecklat av företaget CogWork sammanträdde regelbundet för att dela erfarenheter och tips.

Programgrupp

Programgruppen sammanträdde regelbundet för att utveckla och producera programverksamheten.

Följande personer ur styrelsen ingår:

Ulf Andersson

Mats André

Jan-Eric Boström

Ingrid Larsson

Annica Lind

Elisabet Litsmark Nordenstam, sammankallande

Roger Palmqvist

Styrelse

Elisabet Litsmark Nordenstam ordförande

Ingrid Larsson, vice ordförande

Ulf Andersson, ledamot

Mats André, ledamot

Barbro Ekström-Jodal, ledamot

Roger Palmqvist, ledamot

Annica Lind, ledamot

Ann Hesselbom, suppleant

Jan-Eric Boström, suppleant

Ulrika Andersson Meijer, adjungerad, företrädare för FU

Andreas Sjöholm, adjungerad ekonomikonstult, Klara Consulting

Wanda Klintberg, adjungerad sekreterare, t o m maj. Avled i september.

Lori Kalcic, adjungerad samordnare

Revision

Christina Rogestam, revisor, sammankallande
Johan Ekman, revisor
Bo Nordell, suppleant

Valberedning

Marie Rådbo, sammankallande
Alvar Vidén
Ann Wettergren Algell

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	Belopp i kr 2022
Nettoomsättning	2 649 696	2 290 396	2 011 811	1 558 739
Resultat efter finansiella poster	332 911	-120 253	31 206	39 210
Soliditet, %	63	75	67	81

Förändringar i eget kapital

	2025-12-31
Eget kapital vid årets ingång	2 168 025
Årets resultat	332 911
Eget kapital vid årets utgång	2 500 936

Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 2 500 936, disponeras enligt följande:	
Balanserat resultat	2 168 025
Årets resultat	332 911
Totalt	2 500 936
Disponeras för	
Balanseras i ny räkning	2 500 936
Summa	2 500 936

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-01-01- 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning	2	2 649 696	2 290 396
Övriga rörelseintäkter	3	127 183	100 000
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		2 776 879	2 390 396
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-1 409 913	-1 516 304
Personalkostnader	4	-1 062 753	-1 063 422
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-3 787	-1 578
Summa rörelsekostnader		-2 476 453	-2 581 304
Rörelseresultat		300 426	-190 908
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		32 485	70 771
Räntekostnader och liknande resultatposter		-	-116
Summa finansiella poster		32 485	70 655
Resultat efter finansiella poster		332 911	-120 253
Bokslutsdispositioner			
Resultat före skatt		332 911	-120 253
Skatter			
Årets resultat		332 911	-120 253

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer		13 570	17 357
Summa materiella anläggningstillgångar		13 570	17 357
Summa anläggningstillgångar		13 570	17 357
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		50 768	-
Övriga fordringar		6 599	40 800
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		223 736	95 082
Summa kortfristiga fordringar		281 103	135 882
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		3 667 142	2 749 526
Summa kassa och bank		3 667 142	2 749 526
Summa omsättningstillgångar		3 948 245	2 885 408
SUMMA TILLGÅNGAR		3 961 815	2 902 765

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		2 168 025	2 288 278
Årets resultat		332 911	-120 253
Summa fritt eget kapital		2 500 936	2 168 025
Summa eget kapital		2 500 936	2 168 025
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Förskott från kunder		25 703	17 924
Leverantörsskulder		187 447	246 846
Skatteskulder		5 434	2 126
Övriga skulder		112 481	95 648
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 129 814	372 196
Summa kortfristiga skulder		1 460 879	734 740
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 961 815	2 902 765

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Nettoomsättning per rörelsegren

Nettoomsättning per rörelsegren

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Cirkelavgifter	1 319 646	1 087 875
Föreläsningar	180 970	135 210
Föreläsningsserier	530 235	416 770
Externa arrangemang	60 280	56 380
Måndagsföredrag, jubileumsintäkter (2024)	2 000	106 787
Medlemsintäkter	505 800	437 374
Hysesintäkter	50 765	50 000
Summa	2 649 696	2 290 396

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Erhållna bidrag	127 183	100 000
Summa	127 183	100 000

Not 4 Personal

Personal

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Medelantalet anställda	2	2
Summa	2	2

Underskrifter

Årsredovisningens innehåll bestämdes 2026-04-24
Göteborg

Elisabet Litsmark Nordenstam Datum
Styrelseordförande

Roger Palmqvist Datum
Styrelseledamot

Barbro Ekström-Jodal Datum
Styrelseledamot

Mats Andrén Datum
Styrelseledamot

Ulf Andersson Datum
Styrelseledamot

Ingrid Larsson Datum
Styrelseledamot

Annica Lind Datum
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats

Christina Rogestam
Godkänd revisor

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 10 pages before this page

Dokumentet inneholder 10 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 10 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 10 sider før denne side

Detta dokument innehåller 10 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 11 pages before this page

Dokumentet inneholder 11 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 11 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 11 sider før denne side

Detta dokument innehåller 11 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende